



SOUTH LA DECIDES

Compton/East Compton

Iniciativa de Concesión de Subvenciones Basada en la Comunidad Solicitud de Propuestas (RFP)

***Fecha límite para presentar propuestas:
viernes 18 de junio de 2021, 5:00PM PST ***



ACERCA DE BEST START REGION 2

Financiado por First 5 LA, Best Start es su principal inversión para involucrar a las comunidades en una visión e intención común para que los niños y las familias prosperen, que trabaja para fomentar el liderazgo comunitario y la colaboración en todos los sectores. Best Start es la promesa de que cada niño del condado de Los Ángeles inicie el jardín de infancia (el Kinder) preparado para tener éxito en la escuela y en la vida.

El progreso hacia esta Estrella Polar, sin embargo, requiere más que servicios financiados con fondos públicos y prestados por profesionales. Un conjunto abrumador de pruebas avala la idea de que los niños prosperan y las familias florecen en comunidades sólidas, seguras, sanas e involucradas, donde las personas desarrollan relaciones sólidas y duraderas, se apoyan mutuamente y actúan juntas para dar a los niños el mejor inicio posible.

A través de Best Start, First 5 LA invierte en 14 áreas geográficas que han enfrentado la privación de derechos y la opresión históricas por medio de factores políticos, económicos, sociales y ambientales que agravan los generadores de estrés familiar crónicos como la violencia y la pobreza. South LA Decides es un proyecto de Best Start Region 2, que abarca Best Start Broadway / Manchester (BSBWM), Best Start Compton / East Compton (BSCEC), Best Start Watts and Willowbrook (BSWW) y Best Start West Athens (BSWA). Desde 2018, Community Health Councils (CHC) ha prestado sus servicios como beneficiario de la red de la Región 2 para promover el cambio de políticas y sistemas en toda la región en asociación con otras organizaciones y residentes líderes.

Esta solicitud cubre la comunidad Best Start Region 2 de Compton / East Compton (BSCEC). Un mapa y una descripción de Best Start Compton / East Compton se puede encontrar [aquí](#).

Región 2 de Best Start: Declaración de Justicia, Equidad, Diversidad e Inclusión

La Región 2 de Best Start, financiada por First 5 LA y administrada por Community Health Councils, con socios comunitarios líderes, Girls Club of Los Angeles, Poder Consulting Group y Coachman Moore & Associates, se compromete a promover prácticas de justicia, equidad, diversidad e inclusión para lograr cambios sostenibles de políticas y sistemas en toda la región del sur de Los Ángeles.

La Región 2 de Best Start, y todo miembro o líder asociado adoptará este compromiso con la justicia, la equidad, la diversidad y la inclusión dando la bienvenida a todos los miembros de la comunidad al margen de su raza, etnia, cultura, edad, género, orientación sexual, identidad de género, capacidad, origen nacional, condición de veterano, clase socioeconómica, religión o cualquier otra diferencia percibida. Es importante que esto sea un compromiso mutuo compartido mientras luchamos por el objetivo común de crear resultados positivos que beneficien a las familias y a los niños.

Nuestra experiencia demuestra que reunir a personas de diversos orígenes y culturas impulsa soluciones al aprovechar diferentes puntos de vista. Respetar los antecedentes, la cultura y las experiencias de vida de todos es esencial para la acción y el poder colectivos en el avance del cambio de políticas y sistemas.

ACERCA DE SOUTH LA DECIDES

South LA Decides es cómo Best Start Región 2 ampliará las decisiones de concesión de subvenciones a los residentes de South LA y Compton. Esta iniciativa de concesión de subvenciones basada en la comunidad se basa en el trabajo exitoso que cada comunidad de Best Start en la Región 2 ha logrado. Esta iniciativa garantizará que los residentes de la Región 2 serán capaces de participar en el proceso de toma de decisiones

para distribuir fondos a las organizaciones trabajando para aumentar la salud y el bienestar de los niños prenatal a 5 años que viven en el sur de Los Ángeles y Compton.

ACERCA DE COMMUNITY HEALTH COUNCILS

Community Health Councils (CHC) es una organización de cambio de políticas y sistemas con la misión de "Construir colectivamente sistemas equitativos" hacia nuestra visión de mejores comunidades para todas las personas. Establecida en 1992, CHC ha trabajado en colaboración con miembros y partes interesados para transformar comunidades.

COMPTON / EAST COMPTON INICIATIVA DE CONCESION DE SUBVENCIONES BASADA EN LA COMUNIDAD

Esta financiación apoyará la planificación y ejecución de proyectos centrados en identificar y tomar medidas estratégicas para crear soluciones políticas y/o mejorar sistemas de servicios en torno a Comunidades Seguras y Limpias y/o Educación de la Primera Infancia y/o Familias Sin Hogar para mejorar la vida de los niños de prenatal a 5 años y sus familias.

Ejemplos de proyectos:

- Desarrollo de una coalición o asociación para implementar recursos informados sobre el trauma y grupos de trabajo de defensa para resaltar las preocupaciones de las comunidades que han tenido experiencias de comunidades inseguras, crimen o violencia.
- Programas que apoyan el desarrollo socioemocional de los niños en su transición de regreso al aprendizaje en persona.
- Lanzamiento de una campaña de defensa para aumentar los recursos educativos en las escuelas del área de Compton / East Compton.
- Desarrollar una coalición de base amplia para liderar los esfuerzos de promoción para ampliar la priorización de las familias sin hogar a Head Start y otros programas de educación temprana disponibles en la comunidad.

Los fondos de esta iniciativa no pueden utilizarse para financiar proyectos de capital o proyectos de mejora de capital.

Se otorgará un total de hasta \$200,000. Las adjudicaciones se realizarán por un período de 12 meses (previsto: 1 de agosto de 2021 - 31 de julio de 2022).

El trabajo bajo este programa debe tener lugar en una o más de las 4 geografías de la Región 2 de Best Start. Los fondos otorgados están destinados a apoyar el trabajo en temas prioritarios (ver página 4) que benefician a los residentes y partes interesadas de la Región 2 de Best Start y no son para uso individual o personal.

CHC alienta solicitudes de una gama de organizaciones, grupos comunitarios y/o coaliciones.

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

Para ser elegible para una subvención bajo esta Solicitud de Propuestas, los solicitantes de ambas categorías de premios deben cumplir con los siguientes criterios:

1. **El solicitante debe ser una organización exenta de impuestos bajo la Sección 501 (c) (3) del Código de Rentas Internas.** Las organizaciones que están patrocinadas fiscalmente por un 501 (c) (3) son elegibles. Las coaliciones son elegibles siempre y cuando la organización solicitante principal cumpla con todos los demás criterios de elegibilidad.
 - Las organizaciones clasificadas como fundaciones privadas bajo la Sección 509(a) no son elegibles.
 - Las agencias gubernamentales no son elegibles.
 - Las universidades o instituciones académicas no son elegibles para ser el solicitante principal; sin embargo, pueden servir como un socio de coalición para el solicitante principal.
2. Debe haber trabajado previamente con una o más de las comunidades de la Región 2 de Best Start (llamados Consejos Locales, anteriormente conocidos como Asociaciones Comunitarias).
3. Los solicitantes deben tener su sede en la Región 2 de Best Start, sin embargo, si se recomienda y es necesario, los solicitantes pueden subcontratar a organizaciones con la experiencia necesaria que se encuentran fuera de la Región 2 de Best Start. No obstante, las expectativas seguirán siendo las mismas para todos los demás criterios de elegibilidad.

Los solicitantes deben tener personal disponible para trabajar en este proyecto que tenga su sede en el Condado de Los Ángeles. El esfuerzo propuesto debe tener lugar dentro del área objetiva de Compton / East Compton. El incumplimiento de todos los criterios de elegibilidad hará que la propuesta no sea elegible.

Preguntas y solicitudes para información adicional deben enviarse por escrito a Sadio Woods, Gerente de Iniciativas Estratégicas en swoods@chc-inc.org a más tardar el miércoles 9 de junio de 2021, antes de las 5:00 pm.

FECHAS Y PLAZOS IMPORTANTES:

5 de junio de 2021	Solicitud de propuestas (RFPs) para las áreas prioritarias de Compton / East Compton publicadas.
9 de junio de 2021, 5:00pm	Preguntas y solicitudes de información adicional debidas
11 de junio de 2021, de 10:00am a 11:00am	Seminario de preguntas y respuestas para postores/solicitantes
18 de junio de 2021, 5:00pm PST	Propuestas completas debidas
Semana del 5 de julio de 2021	Anuncios de Intención de Premiar

ÁREAS PRIORITARIAS DE FINANCIACIÓN:

1. **COMUNIDADES SEGURAS Y LIMPIAS:** varios problemas han contribuido a que los residentes de Compton / East Compton no se sientan lo suficientemente seguros como para estar al aire libre en su comunidad (incluido un aumento de basura en las calles, parques inseguros, violencia con armas de fuego o la falta de acceso público servicios para aliviar el vertido de artículos voluminosos en los barrios).

Ejemplos: coordinar e implementar políticas específicas de la comunidad en torno a estacionamientos seguros y servicios mejorados de obras públicas en los lugares donde viven vecinos sin hogar; abogar por mayores fondos y recursos para limpiar y embellecer las calles, aceras, avenidas, etc.

2. **EDUCACIÓN DE LA PRIMERA INFANCIA:** La educación de la primera infancia asequible de calidad es fundamental para preparar a los niños para que sean adultos exitosos y productivos. Desafortunadamente, los niños de comunidades de bajos ingresos como el sur de Los Ángeles continúan sufriendo por la falta de oportunidades educativas accesibles y de calidad.
 - *Ejemplos:* trabajar para aprobar una política que garantice el acceso a la educación preescolar universal; lanzar una campaña de promoción para aumentar los recursos educativos en las escuelas del área de Compton / East Compton.
3. **FAMILIAS SIN HOGAR:** Ha habido un aumento de personas sin hogar en las comunidades del condado de Los Ángeles. La estabilidad de viviendas ha empeorado durante la pandemia de COVID-19, y la comunidad de Compton / East Compton ha priorizado las necesidades de las familias sin hogar dentro de la comunidad.
 - *Ejemplos:* Reducir la inseguridad alimentaria entre las familias sin hogar coordinando y priorizando la accesibilidad a los esfuerzos alimentarios participantes en Compton / East Compton; trabajando en una coalición de base amplia para liderar los esfuerzos de promoción para ampliar la priorización de las familias sin hogar a Head Start y otros programas de educación temprana disponibles en la comunidad.

CÓMO APLICAR

Los solicitantes están invitados a participar en un seminario web informativo a las 10:00 am del viernes 11 de junio de 2021 (o escuchar la versión grabada) para obtener más información sobre esta solicitud de propuestas. Por favor regístrese para el seminario web en: https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZApcOusqjkrHtNsD_f7ZCORTXvjgl0fn6OS. Después de registrarse, recibirá una confirmación por correo electrónico con información sobre cómo unirse al seminario web. Una grabación del seminario web estará disponible en la página web de Best Start Communities el sábado 12 de junio de 2021, y se publicará un documento actualizado de Preguntas Frecuentes antes del lunes 14 de junio de 2021: <https://www.beststartcommunities.com/about-us>.

Hay dos maneras de solicitar esta oportunidad de subvención:

1. Prepare una solicitud por escrito para enviarla por correo electrónico o en persona.
2. ¡Componga un video y súbalo a YouTube!

Instrucciones escritas de la solicitud

Las solicitudes por escrito pueden presentarse en cualquier idioma.

Las solicitudes escritas deben incluir: __

- A. Respuesta narrativa a las preguntas de la solicitud (se puede encontrar a partir de la página 6 de la solicitud de propuestas)
 - La respuesta narrativa no debe ser más que 10 páginas en total, SIN incluir archivos adjuntos.
 - Las respuestas deben enviarse solo en formato de documento Microsoft Word (sin archivos

PDF, PowerPoint u otro formato)

- Incluya los siguientes encabezados de sección a lo largo de su respuesta:
 - Título del proyecto
 - Resumen del proyecto
 - Acerca de nuestra organización
 - Nuestra Experiencia
 - Nuestro Proyecto
 - Nuestros resultados medibles
 - Nuestro Plan de Evaluación
 - Nuestro presupuesto (opcional)
 - Nuestro enlace de Video de YouTube (opcional)

Instrucciones para aplicaciones de vídeo

Envíe un video que capture su proyecto y describa por qué debe financiarse. El video es una oportunidad para mostrar su pasión y presentar su historia en un formato sucinto. Queremos que comparta su visión con los revisores expertos de una manera que proporcione más contexto a su proyecto, pero aun así responda a todas las preguntas planteadas en la sección "Preguntas de aplicación" de esta solicitud de propuestas. Esto NO necesita ser un video producido profesionalmente; el video filmado en un teléfono móvil es aceptable y alentado.

Su video se pondrá a disposición del público. Debe ser para un público amplio. Los envíos de video deben seguir estas pautas o de lo contrario hará que la sumisión no sea elegible:

- El nombre de su organización, el título del proyecto y un breve resumen del proyecto propuesto al principio del video (no más de 1 minuto).
- Una duración de no más de 30 minutos.
- Los videos se pueden crear en cualquier idioma.
- Su video no debe contener ninguna imagen de niños identificables (menores de 18 años) sin el consentimiento de los padres por escrito.

Aquí hay sugerencias generales para ofrecer un tono de video de alta calidad:

- Preséntese a sí mismo y a su(s) organización(es) y/o equipo.
- Describa el problema que se ha comprometido a resolver.
- Explique su solución.
- Explique lo que es único acerca de su solución.
- Describa cómo planearía medir el éxito y lograr un impacto amplio pero significativo.

PREGUNTAS SOBRE LA SOLICITUD

TÍTULO DEL PROYECTO (10 palabras máx.)

Proporcione el título del proyecto. Elija un nombre que identifique fácilmente la solución y la distinga de cualquier otro proyecto.

RESUMEN DEL PROYECTO (150 palabras máx.)

Escriba una descripción general de un párrafo de su proyecto que responda a las tres preguntas siguientes:

- ¿Cuál es una breve descripción del problema que está tratando de abordar?

- ¿Cómo abordará el problema y quién se beneficiará?
- ¿Cuáles son sus resultados anticipados?

Su resumen debe ser una declaración independiente del problema y la solución. No debe requerir ninguna otra información para entender claramente lo que está tratando de lograr.

Seleccione la prioridad de la comunidad que abordará su proyecto (elija una)

- A. Comunidades Seguras y Limpias
- B. Educación de la Primera Infancia
- C. Familias Sin Hogar

Delinee la razón para elegir esta prioridad de la comunidad.

ACERCA DE SU ORGANIZACIÓN

En esta sección, proporcione información detallada sobre el solicitante.

Declaración de nombre, misión y visión de su organización.

Número de identificación fiscal del solicitante: proporcione cualquier número de identificación proporcionado por la autoridad tributaria del solicitante (por ejemplo, el Servicio de Impuestos Internos).

Personal del proyecto - Por favor incluya el nombre, el título, una breve biografía y descripción de las tareas de todo el personal que trabajará en este proyecto.

Demografía organizacional - Estamos interesados en aprender más sobre la diversidad del liderazgo, el personal y la junta directiva de la organización principal de su proyecto. Introduzca el número total de personas dentro de su organización para cada raza/etnia, utilizando la categoría que mejor las describa.

Posición	Latino	Afro-Americano	Asiáticos y/o isleños del Pacífico	Blanco	Otros (por ejemplo, mixtos 2 o más razas)	Género: #Man, #Woman # No binario
Junta Directiva						
Liderazgo/ Gestión						
Personal						

ACERCA DE SU EXPERIENCIA

Conocimiento de los problemas de la comunidad: describa la experiencia de su organización trabajando en el conocimiento de la comunidad sobre los problemas de la comunidad identificados. (200 palabras máx.)

Experiencia con comunidades diversas: describa la familiaridad de su organización al trabajar con diversas comunidades en el sur de Los Ángeles. (200 palabras máx.)

Experiencia y éxito en el cambio de políticas y sistemas: explique cómo su organización ha avanzado el cambio de políticas y/o sistemas en comunidades del sur de Los Ángeles o comunidades similares. Proporcionar ejemplos específicos o evidencia de apoyo (por ejemplo, informes, artículos de noticias, texto real de las políticas, etc.) (200 palabras máx.)

SU PROYECTO

¿Cuál es tu Proyecto? - Describa el impacto del cambio de política y/o sistemas que su proyecto tendrá para las comunidades en el sur de Los Ángeles. (500 palabras máx.)

Socios del proyecto - Describa qué socios de la comunidad tendrá este proyecto, si los hay, y en qué trabajarán como parte de este proyecto. (150 palabras máx.)

Participación de la comunidad - Describa cómo involucrará la participación de la comunidad durante la implementación del proyecto. (200 palabras máx.)

Aportes de la comunidad en el diseño del proyecto - Describa cómo los aportes de la comunidad fueron involucrados en el diseño de su proyecto y/o la creación de esta aplicación/propuesta. (150 palabras máx.)

Luchando contra la anti-negritud y el racismo - Describa cómo integrará métodos para combatir la anti-negritud y promover el anti-racismo a lo largo de su trabajo en este proyecto. (150 palabras máx.)

SUS RESULTADOS MEDIBLES

Resultados claros y alcanzables: proporcione una cronología con resultados específicos y medibles para su proyecto. Los resultados medibles deben describir con palabras concretas lo que espera lograr al final del proyecto. Estos resultados deben reflejar directamente la prioridad de la comunidad que aborda su proyecto y deben describirse en formato de objetivo SMART (por sus siglas en inglés). SMART significa Específico, Medible, Alcanzable, Relevante y Basado en el Tiempo. (400 palabras máx.)

SU PLAN DE EVALUACIÓN

Métricas: describa las métricas clave que aplicará para evaluar el éxito de su proyecto. Estas métricas deben reflejar directamente sus resultados medibles y las actividades del proyecto.

Métodos de recopilación de datos: describa los métodos que utilizará para realizar un seguimiento de las métricas clave y quién será responsable de administrar la recopilación de datos. Por favor, sea específico e incluya detalles de la frecuencia de recopilación de datos. Además, describa cualquier adaptación de los métodos tradicionales de recopilación de datos para adaptarse a las órdenes de salud pública de COVID-19 y garantizar la seguridad de la comunidad, los socios y los participantes.

Análisis e informes: describa su enfoque para analizar y notificar los resultados de la recopilación de datos, y quién liderará el proceso de análisis. Incluya detalles sobre la frecuencia de formato de los informes, así como sobre cómo abordará la justicia lingüística y la transparencia en torno a los resultados de la evaluación.

Participación de la comunidad - Describa cómo involucrará a las comunidades de Best Start en el proceso de evaluación y proporcionará oportunidades para la capacitación y el aporte de la comunidad

y la asociación para la recopilación de datos, el análisis y la presentación de informes.

PRESUPUESTO DE SOLICITUD

Especifique la cantidad general de fondos que su organización está solicitando para llevar a cabo este proyecto:

\$ _____

SU PRESUPUESTO (Opcional)

Los solicitantes pueden presentar un presupuesto de línea que describa claramente las categorías. Si envía un presupuesto de línea, por favor utilice la plantilla de presupuesto proporcionada.

SU VIDEO ENLACE A YOUTUBE

Si ha elegido crear y enviar una propuesta de video, proporcione el enlace en línea de su video aquí:

ARCHIVOS ADJUNTOS

Además, los solicitantes deben preparar y presentar cada uno de los siguientes:

- Tres referencias que pueden dar fe de la capacidad de su grupo/organización para cumplir con los resultados propuestos.
- Cartas de apoyo de los socios propuestos para el proyecto.

ARCHIVOS OPCIONALES

- **Anexo A: Presupuesto de línea** - Los solicitantes pueden presentar un presupuesto de línea que describa los costos previstos de su proyecto (por ejemplo, salarios del personal, impresión y suministros, servicios de traducción e interpretación, etc.) Si planea enviar un presupuesto de línea de pedido, use la plantilla de presupuesto proporcionada y considere también la posibilidad de enviar una descripción del presupuesto que proporcione una descripción de cada partida y un resumen de los cálculos.

CÓMO PRESENTAR UNA SOLICITUD

Usted puede presentar una solicitud de cualquiera de las siguientes maneras:

Para respuestas por escrito:

1. **Envíe por correo electrónico** su solicitud completa a swoods@chc-inc.org antes de la fecha límite de sumisión. Incluya: *"Compton / East Compton Community Change Fund Proposal"* en la línea de asunto.
2. Deje un papel / copia impresa de su solicitud antes de las 5 pm del viernes 18 de junio de 2021 para:

Community Health Councils
3731 Stocker St., Suite 201 (2nd
Floor)
Los Ángeles, CA 90008

Por favor, marque su sobre "Attn: Sadio Woods"

Para respuestas de vídeo:

Sube tu vídeo a YouTube. Establezca la Configuración de Privacidad de su video en Público o No Incluido En Listado - no la establezca cómo Privado. Envíe un correo electrónico con el enlace a su video y su información de contacto a swoods@chc-inc.org antes de las 5:00 pm del viernes 18 de junio de 2021.

- Nombre de la organización/grupo solicitante:
- Dirección postal, número de teléfono y dirección de correo electrónico, y sitio web de la organización/grupo solicitante:
- Los identificadores de redes sociales de la organización: Facebook, YouTube, Instagram, Twitter
- Nombre, cargo e información de contacto del presidente/director/director ejecutivo de la organización:
- Nombre, cargo e información de contacto del líder del proyecto:
- La categoría de subvención para la que el solicitante solicita: _____
- Título del proyecto:
- Cantidad solicitada: \$ _____